

Zápis ze 7. zasedání KD

v akademickém roce 2024/2025 konaného dne 18. 2. 2025

Přítomni: dle prezenční listiny

prof. Zámostný

- uskutečnila se schůzka ke zhodnocení propagačních aktivit realizovaných na fakultě – DOD - přístroje, exkurze, stánky; diskutovalo se zapojení do výjezdů na mateřské stř. školy – využití přímých vazeb na konkrétního pedagoga – zájemci můžou kontaktovat prof. Zámostného, v kopii prof. Bouzka

Kolegium rektora

prof. Pospíšil

- informace z ČR – novela VŠ zákona prošla Parlamentem bez „hlídačkovného“ – bude řešeno zvlášť; vyjádřila nesouhlas s návrhem Rámcových vzdělávacích programů ZŠ
- NAU – má nominace na členy nové Rady NAU – řeší se oborové pokrytí
- koeficienty A + K – navýšení je podmíněno růstem počtu přijatých do bak. studio o 3 %, nárůst DKRVO o 4 % - pro VŠCHT = 18 mil. Kč
- operační programy – budou, ale snížení nákladů asi o 1/3 – 1/2, investice pouze do přístrojového vybavení
- NTK – výběrové řízení na ředitele bylo zrušeno, bude nové
- schválena změna Organizačního řádu – nová pozice – ombudsman
- 6.3. od 14 hodin – „Správa o stavu unie“
- 30.4. - setkání vedoucích rektorátních pracovišť a tajemnic fakult – v Technoparku Kralupy
- uzávěrka hospodaření za rok 2024 skončila s přebytkem 47 mil. Kč
- výstavba na Kulatáku – zpřesňuje se odhad ceny – navýšení oproti původním plánům – plánováno 6 nadzemních a 4 podzemní podlaží – snížení nákladů lze docílit omezením o 1 podzemní podlaží
- RVH – končí funkční období, za FCHT navržení – prof. Cibulka, doc. Čapek, Dr. Kunderát

Dr. Muzikářová

- nominace cen byly schváleny – doc. Michalčová, Ing. Lauermannová, medaile E. Votočka – doc. Ďurovič

doc. Jahoda

- příprava reakreditací bude posunuta - netýká se FCHT (budou pouze změny)
- připravuje se nová směrnice pro tvorbu studijních programů
- modul pro SZZ – uskuteční se školení děkanátů
- přijímací řízení – data nově dodává nové datové centrum (místo PedO)
- zápis on-line - ověřování přes portál občana do 04/2025, zvažuje se bankovní identita

prof. Matějka

- nedostatek stud. programy v AJ – na FCHT jsou dva, což je dostačující
- uskutečnila se prezentace Welcome Office – poslána mailem

prof. Novák

- na webu budou zveřejněny výzvy GA ČR

prof. Rumlová

- uskutečnili se setkání s předsedy OR

Ing. Chválná

- finanční kontroly – nálezy – špatné čerpání dovolených; je nutné vždy postupovat v součinnosti s rektorátem

Ing. Petrák

-

Mgr. Janovský

- nový školní web je hotový – změna grafického designu, úprava stávajícího redakčního systému

AS

-

Ing. Dolníček

-

Dr. Kundrát

- zadávání témat prací do SIS bylo zdárně ukončeno
- nový modul SZZ v SIS – studenti se budou přihlašovat na termín v červnu nebo srpnu a pokud mají, zároveň budou zadávat volitelný okruh, bude následovat tvorba zkušebních komisí – uskuteční se školení tajemníků ústavů, resp. organizátorů SZZ na ústavech
- byl představen návrh formuláře hodnocení závěrečné práce (bak. a mag.), možnost nahrát PDF soubor je zachována
- Letní škola – zajišťuje Ústav učitelství chemie a humanitních věd – více informací bude mailem, hledá se nový moderátor za prof. Leitnera
- SZZ – žádost o utajení lze podat do 31.3.
- termín státnic – s ohledem na dřívější termín promoci žádá o stanovení termínu konání v 1. červnovém týdnu z důvodu návazných prací spojených s přípravou promoci
- samoplátcí – uskutečnili se přijímací pohovory do bak. studijních programů – ze 17 uchazečů uspělo 12
- pošle tabulku předmětů společného základu a jejich kreditů

prof. Jankovský

- MEP 2025 – promítl prezentaci s výslednými tabulkami – zahrnul zaslané připomínky a požádal o doplnění některých podkladů. Termín hodnocení – 12. – 13.6. – bude nutné jmenovat pracovníky i doktorandy, kteří budou reprezentovat fakultu.
- témata disertačních prací zadaná v SIS – došlo ke ztrátě některých údajů – provedl doplnění a žádá školitele o kontrolu, aby zveřejněné informace byly správné – požadované úpravy poslat prof. Jankovskému a v kopii pí. Bajžíkové
- podpora mladých vědců –GET - 20 000 Kč – podpora pro každého žadatele za podání projektu s výší dotace 1 – 20 mil. Kč, 40 000 Kč – projekty s výší dotace nad 20 mil. Kč – více informací bude v novém SPINu
- GA ČR – některé univerzity na základě získaných podkladů z GA o projektech pod čarou (podané postdoky) – využívají pro návrh na motivační ocenění – proběhnou jednání s GACR – možno využít jako motivaci pro vylepšení podklad pro přihlášku v následujícím roce
- setkání vedení školy s předsedy oborových rad – představil použitou prezentaci: 1. představení Kanceláře pro PhD studium, 2. financování doktorandů – analýza 2019 – 2023, byl představen nový model spolufinancování VŠCHT a školiteli – všichni doktorandi v prezenční formě budou mít garantovaný příjem, pevné dané počty slotů pro ústavy AV ČR, 3. přijímací řízení – s intencionálním stipendiem, - s inst. stip + financování školitelem, - bez stipendia – kombinovaná forma studia, 4. restrukturalizace doktorského studia – postupný přechod a úprava studia.
- předsedům OR byl zaslán mail k hlasování ohledně přípravy žádosti o reakreditaci k projednání na RVH s platností od 1.9.2025: 1) Zrušení základní části (zkoušení z teoretických okruhů) státní doktorské zkoušky, 2) Přidání Kolokvia 1 (Kv1) jako povinného předmětu v Modulu A či B, 3) Možnost nahrazení anglické konference anglickou prezentací při Kv2 nebo na mezinárodní konferenci (po schválení OR), 4) Zavedení Kv2 jako středového milníku ověření postupu v práci na dizertačním tématu (prezentace doktoranda) s možností ověření znalostí ze tří úžeji specifikovaných předmětových oblastí (odborných předmětů).
- bude nutná úprava vnitřních dokumentů

prof. Bouzek

AS

- první zasedání se uskuteční 21.2. od 9 hodin

Ing. Šachová

- uskutečnilo se setkání tajemnic fakult s prof. Matějkou ohledně dělení plateb samoplátců na pracoviště – ze ZO nebyl za ak. roky 22/23 a 23/24 předány podklady pro dělení - režie a odměny – a

podklady za ak. rok 21/22 nebyly předány k dalšímu rozdělení na pracoviště. Byl domluvený postup nápravy.

Různé

- prof. Zámstný – Dr. Skřehotová – výnos o zajištění bezpečnosti na pracovištích – v laboratořích je nutné důsledně delegovat v případě nepřítomnosti vedoucího laboratoře – vždy písemně
- prof. Jankovský – 19.2. od 9 hodin se koná Kafe s děkanem – určeno pro doktorandy

Úkoly

1) 11. 3. – zasedání KD – od 14 hodin

Zapsala: Ing. Monika Šáchová

