

Zápis ze 7 . zasedání KD

v akademickém roce 2023/2024 konaného dne 30. 1. 2024

Přítomni: dle prezenční listiny

prof. Záměstný

- přivítal nového proděkana pro vědu a výzkum prof. Jankovského a prof. Novákovi poděkoval za vykonanou práci a popřál zdar na pozici prorektora pro vědu a výzkum
- na některé z dalších zasedání bude pozván pan rektor a vedoucí OBPR Dr. Dolníček
- byl schválený výnos děkana, který stanovuje pravidla pro přiznání účelového stipendia za absolvování zahr. studijního pobytu v délce min. 3 měsíce max. 12 měsíců. Výnos je umístěn na intranetu fakulty pod <https://fcht.vscht.cz/o-fakulte/uredni-deska/dokumenty-predpisy>

z Kolegia rektora

- prof. Pospíšil – přivítal novou zástupkyni studentů v AS
- prof. Pospíšil – další KR – 20. 2.
- prof. Pospíšil – návrh složení VR VŠCHT bude odeslán na AS VŠCHT
- prof. Pospíšil – je připravený výnos o stipendiích DSP (poděkování tajemnicím za domluvu ohledně prováděcích pravidel). Prioritou je navyšování stipendií, ale zejména doktorandům, kteří vykonávají činnost pro fakulty.
- prof. Pospíšil – nominace do národních priorit - schválení Pospíšil (paliva), Jeníček (ŽP)
- prof. Pospíšil – informoval o mimořádných událostech – zahoření v laboratoři 342 – pravděpodobně zkrat elektroinstalace, uhašeno před příjezdem hasičů; - úmrtí studenta z Ruska z ÚEM na koleji Volha, vyšetřuje policie
- prof. Pospíšil – architektonická soutěž o výstavbě na Kulatáku, probíhající jednání s Prahou 6 koordinuje Ing. Šebesta; budou oznámeny termíny interní prezentace
- prof. Pospíšil – Mgr. Janovský provádí sběr informací o činnostech na rektorátních pracovištích, bude vytvořený katalog služeb pro fakulty
- prof. Pospíšil – uskutečnila se schůzka s vedoucí Projektového centra Ing. Štěpánkovou – špatné nastavení financování projektů a vykazování nákladů. U projektů zahájených v říjnu bude přehodnoceno, aby odpovídalo směrnicím VŠCHT – neuznané náklady je třeba ponížít – jinak by dofinancování bylo nutné z fakult/ústavů. Projektové centrum by mělo aktivně pomáhat začínajícím a zahr. vědcům.
- prof. Pospíšil – připravuje se nový web – nový vzhled – bude realizovat RedPepper studio, za fakultu Dr. Čech jako webmaster
- prof. Pospíšil – 1.3. – Zpráva o stavu Unie
- prof. Pospíšil – uskuteční se audit stavu a ekonomiky Běstvině
- prof. Pospíšil – připravuje analýza DOD a plán změn
- prof. Pospíšil – žádá o předložení návrhů změn vnitřních dokumentů do 20. 2. – poslat do 19. 2. prof. Záměstnému
- prof. Pospíšil – pravidla Homeoffice budou aktualizována – týká se zejména rektorátních pracovišť – povinná zastupitelnost, priorita týmových schůzek
- prof. Pospíšil – bylo podepsáno memorandum mezi ČKR a asociací Tchajwanských univerzit
- prof. Pospíšil – uskuteční se jednání s odbory za účasti děkanů
- doc. Jahoda - informace předají proděkani
- prof. Vojtěch – informace předají proděkani
- prof. Rumlová – zítra se uskuteční schůzka s tajemnicemi fakult k doktorským stipendiím a také schůzka se senátní komisí
- Ing. Chválná – za 10 dní se uzavírá loňský rozpočet
- Dr. Dolníček - představil oddělení bezpečnosti a seznámil s náplní činnosti; prezentace bude zpřístupněna

Dr. Kunderát

- poděkování za zadávání bak. a dipl. prací do SIS

- studijní neúspěšnost v 1. ročníku bak. studia – 23% už má M + ACH, 20% má M nebo ACH, 57% nemá M a ACH
- GreenDeal – v KA1 – klíčová je tvorba jednoho studijního programu – předměty nejsou ještě vybrány; EFS+ - finalizace projektu
- akreditace – připravuje se akreditace 4 bak. stud. programů – do konce března musí být připraveno k předložení RVH; bude výnos – povinnost 1 za rok aktualizovat životopis v SIS
- rozvrh pro letní semestr se tvoří, opět problém s laboratořemi v 5. semestru; žádá tajemníku o kontrolu; připomíná nutnost zapisování doktorandů, kteří se podílejí na výuce do rozvrhových lístků, nelze podchytit doktorandy, kteří jen opravují testy, ale neučí.
- uznávání předmětů ze zahr. pobytů – v případě, že student získá více kreditů, tak lze uznat jako volitelný předmět. Pokud absolvuje student předmět, který nebyl původně schválený, tak je nutné požádat o souhlas garanta studijního programu.

prof. Novák

- závěrečné zprávy projektů IGA odevzdat do 6. 2.

prof. Jankovský

- JIGA – podáno 9 projektů – podpořeny budou 4 – poslal hodnotitelům – po sečtení bodů bude vyhodnoceno
- prof. Cibulka dotaz – projekty OP JAK – přijetí do doktorského studia – odpověď: se souhlasem proděkana je možné přijetí do konce února, nutné řešit přes pí. Bajzíkovicou – nutné domluvit termín pro otevření el. přihlášky – přijetí do komb. formy studia, od září převedení do prezenční formy studia

prof. Bouzek

- DOD – poděkování organizátorům, účast vyšší než na podzimním DOD
- fakultní web – oživení aktualitami, zajímavostmi, vhodné téma např. informace projektech OP JAK špičkový výzkum (obrázek + krátký text) – posílat Ing. Hosové

AS

- uskutečnilo se per rollam hlasování o záměru jmenovat prof. Jankovského proděkanem pro VaV a hlasování o jmenování nových členů VR FCHT – prof. Jankovský a Dr. Šolcová z ÚCHP AV ČR – schváleno jednohlasně

Ing. Šáchová

- informovala o výnosu rektora k účelovému stipendiu za pedagogické aktivity: základní stipendium 7 700 Kč /měsíc pro všechny doktorandy v prezenční formě studia, 3 500 Kč/měsíc pro doktorandy, kteří učí min 10 hodin/rok dle platné metodiky pro výpočet pedagog. výkonu, 2 900 Kč/měsíc pro doktorandy, kteří jsou členy týmu běžícího obor. grantu a splňují podmínku bodové hodnocení vyšší než 0,49. V případě vyššího pedagogického zapojení může být přiznáno další účelové stipendium, podmínku pro přidělení budou ošetřeny výnosem děkana. Informaci doplnil prof. Zámstný.
- posílala mail s nabídkou odkupu nebo převedení nájmu děkanátní kopírky – zájem je z ú105

Úkoly

- 1) 20. 2. od 14 hodin – zasedací místnost FCHT

Zapsala: Ing. Monika Šáchová

Petr Záhradský